

УТВЕРЖДАЮ

Директор Департамента финансов  
Евразийской экономической  
комиссии

М.В. Ганеева

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013 г.

## **ИЗВЕЩЕНИЕ**

**О ПРОВЕДЕНИИ ДВУХЭТАПНОГО КОНКУРСА НА ПРАВО  
ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ВЫПОЛНЕНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ  
РАБОТЫ ДЛЯ ОФИЦИАЛЬНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЕВРАЗИЙСКОЙ  
ЭКОНОМИЧЕСКОЙ КОМИССИЕЙ**

**ПО ТЕМЕ:**

**«СРАВНИТЕЛЬНЫЙ АНАЛИЗ ФОРМИРОВАНИЯ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА В  
МЕЖДУНАРОДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ (ЕВРОПЕЙСКИЙ СОЮЗ, ООН, СОЮЗНОЕ  
ГОСУДАРСТВО, СНГ) И ПОДГОТОВКА РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО  
ФИНАНСИРОВАНИЮ НОВЫХ НАПРАВЛЕНИЙ РАСХОДОВ ЕВРАЗИЙСКОЙ  
ЭКОНОМИЧЕСКОЙ КОМИССИИ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ЗАДАЧ, ОПРЕДЕЛЕННЫХ  
ДОГОВОРом О ЕВРАЗИЙСКОЙ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ КОМИССИИ»**

**Москва  
2013 год**

**СОДЕРЖАНИЕ:**

Номер раздела	Наименование раздела	№ стр.
Раздел I:	Общие сведения .....	3
Раздел II:	Требования к техническим характеристикам научно-исследовательской работы .....	17
Раздел III:	Примерные образцы форм, входящие в состав заявки на участие в двухэтапном конкурсе, предлагаемые для заполнения участниками размещения заказа .....	21
Раздел IV:	Проект договора.....	32

**Раздел I: Общие сведения.**

Настоящий двухэтапный конкурс проводится в соответствии с Положением о размещении заказов и заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Евразийской экономической комиссии, утвержденное Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 25 января 2012 г. № 5.

**1. Способ закупки:** двухэтапный конкурс.

**2. Официальный сайт для опубликования извещения о размещении заказов:** <http://www.tsouz.ru> (далее – официальный сайт Комиссии).

**3. Срок приема заявок:** срок приема заявок истекает 12 марта 2013 года в 11 ч. 00 мин. по московскому времени.

**4. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона:**

Заказчик: Международная организация Евразийская экономическая комиссия (далее - Комиссия)

Место нахождения: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1

Почтовый адрес: 105064, г. Москва, Яковоапостольский переулок, дом 12, стр.1

Адрес электронной почты: [pustovalov@eecommission.org](mailto:pustovalov@eecommission.org)

Контактный телефон: (495) 669-24-00 (доб. 42-26, 42-12)

Контактное лицо: Пустовалов Сергей Викторович.

Время работы: с понедельника по четверг с 9-00 до 18-00, в пятницу с 9-00 до 16-45 по московскому времени.

Ответственный Департамент за организацию и проведение двухэтапного конкурса – Департамент финансов.

**5. Вид и предмет конкурса:** двухэтапный конкурс на право заключения договора на выполнение научно-исследовательской работы для официального использования Евразийской экономической комиссией по теме: «Сравнительный анализ формирования бюджетного процесса в международных организациях (Европейский союз, ООН, Союзное государство, СНГ) и подготовка рекомендаций по финансированию новых направлений расходов Евразийской экономической комиссии для реализации задач, определенных Договором о Евразийской экономической комиссии».

**6. Участники двухэтапного конкурса:** участниками размещения заказа могут быть юридические лица и граждане, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, которые соответствуют установленным Евразийской экономической комиссией требованиям.

**7. Срок, место и порядок предоставления извещения о проведении двухэтапного конкурса:** с момента размещения извещения о проведении двухэтапного конкурса на официальном сайте Комиссии, оно доступно для ознакомления заинтересованным лицам.

**8. Место, условия и сроки выполнения научно-исследовательской работы:**

Место выполнения научно-исследовательской работа (далее - НИР) – по месту нахождения исполнителя.

Адрес сдачи результатов НИР: Евразийская экономическая комиссия, г. Москва, Яковоапостольский переулок, дом 12, стр.1.

НИР, являющаяся предметом настоящего двухэтапного конкурса, выполняется согласно Требованиям к техническим характеристикам НИР.

Срок выполнения НИР по договору:

максимальный срок выполнения работы – 120 (сто двадцать) календарных дней с даты заключения договора;

минимальный срок выполнения работы – 110 (сто десять) календарных дней с даты заключения договора.

**9. Начальная (максимальная) цена договора:** 10 500 000 (Десять миллионов пятьсот тысяч) рублей 00 копеек, НДС 0%.

В соответствии с подпунктом 11 пункта 1 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации, статьей 5 Соглашения между Правительством Российской Федерации и Евразийской экономической комиссией об условиях пребывания Евразийской экономической комиссии на территории Российской Федерации от 08.06.2012, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2006 № 455 «Об утверждении Правил применения налоговой ставки 0 процентов по налогу на добавленную стоимость при реализации товаров (работ, услуг) для официального использования международными организациями и их представительствами, осуществляющими деятельность на территории Российской Федерации») и приказом МИД России и Минфина России от 09.04.2007 № 4938/33н «Об утверждении Перечня международных организаций и их представительств, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации, при реализации которых товаров (работ, услуг) для официального использования применяется ставка налога на добавленную стоимость в размере 0 процентов» (в редакции приказа МИД России и Минфина России от 20.11.2012 № 20346/147н), при реализации товаров (работ, услуг), предназначенных для официального использования Евразийской экономической комиссией, по налогу на добавленную стоимость применяется налоговая ставка 0 процентов.

Цена договора является твердой и не может изменяться в процессе его исполнения, за исключением следующих случаев:

Заказчик по согласованию с Исполнителем в ходе исполнения договора вправе изменить не более чем на 20% предусмотренный договором объем выполняемых работ по НИР при изменении потребности в работах по НИР, на выполнение которых заключен договор, или при выявлении потребности в дополнительном объеме выполняемых работ по НИР, не предусмотренном договором, но связанном с работами по НИР, предусмотренными договором. При выполнении дополнительного объема таких работ по НИР Заказчик по согласованию с Исполнителем по договору вправе увеличить первоначальную цену договора пропорционально объему таких выполняемых работ по НИР, но не более чем на 20% такой цены договора, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением потребности в выполнении таких работ по НИР Заказчик обязан уменьшить цену договора указанным образом.

Изменение цены договора без изменения предусмотренного договором объема работ по НИР, не допускается.

Увеличение объема выполнения работ по НИР при неизменности общей цены договора и других существенных условий договора допускается без ограничения.

#### **10. Источник финансирования, форма, сроки и порядок оплаты НИР:**

Финансирование НИР по договору осуществляется за счет бюджета Комиссии.

Цена договора формируется с учетом всех расходов, в том числе уплатой всех пошлин, налогов и иных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Форма оплаты – безналичный расчет.

Расчеты производятся по законченной и сданной работе в течение десяти рабочих дней с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки работы на основании подлинного акта сдачи-приемки работы.

**11. Порядок формирования цены договора:** начальная (максимальная) цена договора формируется в соответствии с Методикой определения начальной (максимальной) цены договора на выполнение научно-исследовательских работ, утвержденной Приказом Председателя Коллегии Евразийской экономической комиссии от «27» июля 2012 г. № 231.

**12. Разъяснения документации о двухэтапном конкурсе.**

Участнику размещения заказа следует изучить извещение о проведении двухэтапного конкурса, включая все приложения. Непредставление полной информации, требуемой по извещению о проведении двухэтапного конкурса, представление неверных сведений или подача заявки на участие в двухэтапном конкурсе, не отвечающей требованиям, содержащимся в извещении о проведении двухэтапного конкурса, приводит к отклонению заявки на участие в двухэтапном конкурсе.

Участник размещения заказа, желающий получить разъяснения в отношении положений извещения о проведении двухэтапного конкурса, может направить Заказчику в письменной форме запрос о разъяснении положений извещения о проведении двухэтапного конкурса.

Заказчик обязан в течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса направить в письменной форме разъяснения положений извещения о проведении двухэтапного конкурса, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее, чем за три рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в двухэтапном конкурсе. В течение одного рабочего дня со дня направления разъяснения положений извещения о проведении двухэтапного конкурса по запросу участника размещения заказа такое разъяснение должно быть размещено Заказчиком на официальном сайте Комиссии с указанием предмета запроса, но без указания участника размещения заказа, от которого поступил запрос. Разъяснение положений извещения о проведении двухэтапного конкурса не должно изменять его суть.

**13. Внесение изменений в извещение о проведении двухэтапного конкурса и отказ от проведения двухэтапного конкурса.**

Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении двухэтапного конкурса не позднее, чем за пять календарных дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в двухэтапном конкурсе. Изменение предмета двухэтапного конкурса не допускается. В течение одного рабочего дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком на официальном сайте Комиссии.

При этом срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня размещения внесенных в извещение о проведении двухэтапного конкурса изменений до дня окончания срока подачи заявок такой срок составлял не менее пяти календарных дней, а в случае, если изменения в извещение о проведении двухэтапного конкурса вносятся в отношении конкретных лотов, срок подачи заявок должен быть продлен в отношении конкретных лотов.

Заказчик, разместивший на официальном сайте Комиссии извещение о проведении двухэтапного конкурса, вправе отказаться от его проведения и разместить извещение об отказе от проведения двухэтапного конкурса не позднее, чем за пять календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в двухэтапном конкурсе.

Участники размещения заказа должны самостоятельно отслеживать размещение на официальном сайте Комиссии изменений и разъяснений о проведении двухэтапного конкурса.

**14. Требования к участникам размещения заказа:**

1) непроведение ликвидации участника размещения заказа - юридического лица и отсутствие решения суда или иного компетентного органа государства, резидентом которого является юридическое лицо или гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, о признании участника размещения заказа - банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном государством, резидентом которого является юридическое лицо или гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, на день подачи заявки на участие в двухэтапном конкурсе;

3) отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за последний отчетный период; сведения о размере балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, установленный государством, резидентом которого является юридическое лицо или гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством государства, резидентом которого он является, и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в двухэтапном конкурсе не принято;

4) участники размещения заказа, а также их уполномоченные представители, должны быть правомочны заключать договор;

5) обладание участниками размещения заказа исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

б) наличие у работников участника размещения заказа необходимых профессиональной и технической квалификации (необходимого образования);

7) наличие финансовых ресурсов для исполнения договора;

8) наличие оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора;

9) наличие трудовых ресурсов для исполнения договора.

#### **15. Требования по составу документов, входящих в состав заявки на участие в двухэтапном конкурсе:**

1) Заявка на участие в двухэтапном конкурсе (по форме № 2 Раздела III);

2) Сведения и документы об участнике размещения заказа, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), (фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), номер контактного телефона (по форме № 6 Раздела III);

б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридического лица), полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте Комиссии извещения о проведении двухэтапного конкурса; выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, в том числе являющегося иностранным гражданином), полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте Комиссии извещения о проведении двухэтапного конкурса; заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Беларусь или Республики Казахстан перевод на русский язык документов о государственной регистрации иностранного юридического лица, а также выписка из государственного реестра филиалов иностранных юридических лиц, аккредитованных на территории Российской Федерации, полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте Комиссии извещения о проведении двухэтапного конкурса;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое

физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в двухэтапном конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника размещения заказа или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в двухэтапном конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица (по форме № 7 Раздела III);

г) копии учредительных документов участника размещения заказа (для юридических лиц);

д) копия свидетельства о государственной регистрации;

е) копия свидетельства о регистрации в налоговом органе;

ж) балансовый отчет на последний отчетный период с отметкой в налоговых органах, заверенные печатью организации и подписью руководителя;

з) копия справки из налогового органа об отсутствии у участника двухэтапного конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, полученная не ранее, чем за два месяца до дня размещения на официальном сайте Комиссии извещения о проведении двухэтапного конкурса;

и) решение об одобрении или о совершении крупной сделки, либо соответствующая справка, если такое одобрение не требуется в соответствии с законодательством государства, резидентом которого является участник размещения заказа;

к) информация о структуре организации (штатная численность, структурные подразделения и т.д.);

л) документы, подтверждающие квалификацию участника размещения заказа (копии дипломов о присвоении учёной степени кандидата наук, доктора наук и других документов, подтверждающих квалификацию исполнителей НИР, копии актов сдачи-приемки работ по выполненным договорам и др.) (к форме № 4 Раздела III);

3) Предложения участника размещения заказа по выполнению условий договора, являющихся критериями оценки заявок на участие в двухэтапном конкурсе (по форме № 5 Раздела III);

4) Предложения о качестве НИР и иные предложения об условиях исполнения договора (по форме № 3 Раздел III);

5) Сведения о квалификации участника размещения заказа (по форме № 4 Раздела III);

6) Любые иные документы по усмотрению участника размещения заказа.

Участник размещения заказа отстраняется от участия в двухэтапном конкурсе, в любой момент до заключения договора, если Заказчик обнаружит, что участник предоставил недостоверную (в том числе неполную, противоречивую) информацию в отношении его квалификационных данных.

#### **16. Привлечение соисполнителей.**

Исполнитель по договору обязан выполнить НИР лично. В процессе исполнения договора он вправе привлекать к выполнению НИР третьих лиц только по согласованию с Заказчиком.

#### **17. Затраты на подготовку заявки на участие в двухэтапном конкурсе.**

Участник размещения заказа несет все расходы, связанные с подготовкой заявки на участие в двухэтапном конкурсе и участием в двухэтапном конкурсе. Заказчик не несет ответственности и не имеет обязательств в связи с такими расходами.

#### **18. Порядок и место подачи заявок на участие в двухэтапном конкурсе.**

Заявка на участие в двухэтапном конкурсе подается со дня размещения на официальном сайте Комиссии извещения о проведении двухэтапного конкурса в рабочие дни с 10.00 до 16.30 по

адресу: г. Москва, Яковоапостольский переулок, дом 12 стр.1 и непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе.

Заявки на участие в двухэтапном конкурсе, направленные по почте и поступившие Заказчику после окончания срока приема конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе, признаются пришедшими с опозданием. Участник размещения заказа при отправлении заявки на участие в двухэтапном конкурсе по почте несет риск того, что его заявка на участие в двухэтапном конкурсе будет доставлена по неправильному адресу, после окончания срока приема конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе и признана пришедшей с опозданием.

Полученные после окончания срока приема конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе Заказчиком конверты с заявками на участие в двухэтапном конкурсе вскрываются (в случае, если на конверте не указан почтовый адрес участника размещения заказа) и такие конверты и заявки возвращаются участникам размещения заказа вместе с соответствующим уведомлением.

### **19. Место, дата и порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе:**

По адресу: г. Москва, Яковоапостольский переулок, дом 12 стр.1 в 11:00 часов по московскому времени 12 марта 2013 г.

Публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении двухэтапного конкурса, конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в двухэтапном конкурсе в порядке поступления согласно записям в Журнале регистрации заявок на участие в двухэтапном конкурсе, которые поступили Заказчику до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе.

В день вскрытия конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе, непосредственно перед их вскрытием, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении двухэтапного конкурса, конкурсная комиссия Заказчика (далее – конкурсная комиссия) обязана объявить присутствующим при вскрытии таких конвертов о возможности подать заявки на участие в двухэтапном конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в двухэтапном конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе.

При вскрытии конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе председателем конкурсной комиссии объявляются: наименование (юридического лица), почтовый адрес каждого участника размещения заказа, конверт с заявкой на участие в двухэтапном конкурсе которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных извещением о проведении двухэтапного конкурса, условия исполнения договора, указанные в заявке и являющиеся критериями оценки заявок. Указанные данные заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе.

Участники размещения заказа, подавшие заявки на участие в двухэтапном конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе. Присутствующие представители участников размещения заказа должны представить документ, подтверждающий полномочия лица на его присутствие при процедуре вскрытия заявок участников (доверенность). Представитель участника размещения заказа должен предварительно (за один день) заказать пропуск на вход в здание Евразийской экономической комиссии.

Представители участников размещения заказа, присутствующие при вскрытии конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе, расписываются в Журнале регистрации представителей участников размещения заказа, являющимся приложением к протоколу вскрытия конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе.

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе ведется секретарем конкурсной комиссии и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и представителем Заказчика непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе. Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте Комиссии не позднее чем через три рабочих дня со дня подписания.



В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в двухэтапном конкурсе подана только одна заявка на участие в двухэтапном конкурсе, такая заявка рассматривается конкурсной комиссией в соответствии с требованиями извещения о проведении двухэтапного конкурса.

#### **20. Изменения и отзыв заявок на участие в двухэтапном конкурсе.**

Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в двухэтапном конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в двухэтапном конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе путем уведомления Заказчика об этом до истечения срока подачи заявок на участие в двухэтапном конкурсе. Изменение или отзыв заявок на участие в двухэтапном конкурсе после момента вскрытия конкурсной комиссией первого конверта с заявкой на участие в двухэтапном конкурсе, не допускается.

Изменения заявки должны подготавливаться и запечатываться в соответствии с пунктом 21 настоящего раздела. Конверт с комплектом документов маркируется «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ДВУХЭТАПНОМ КОНКУРСЕ, наименование конкурса, регистрационный № \_\_\_» и доставляется Заказчику до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе.

Участник размещения заказа, желающий отозвать свою заявку на участие в двухэтапном конкурсе, может уведомить Заказчика в письменной форме до наступления момента вскрытия конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе, и в устной форме - на заседании конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе, до наступления момента вскрытия конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе. В письменном уведомлении в обязательном порядке должно указываться наименование и почтовый адрес участника размещения заказа, отзывающего заявку на участие в двухэтапном конкурсе. Возврат отозванной заявки на участие в двухэтапном конкурсе соответствующему участнику размещения заказа осуществляется при вскрытии конвертов надлежаще уполномоченному на то представителю участника размещения заказа, присутствующему при вскрытии конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе, либо отправляется по почте в течение трех рабочих дней, если иное не указано в уведомлении участника размещения заказа.

#### **21. Требования к оформлению заявок на участие в двухэтапном конкурсе.**

Участник размещения заказа подает заявку на участие в двухэтапном конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте. Заявка на участие в двухэтапном конкурсе подготавливается по формам, представленным в Разделе III извещения о проведении двухэтапного конкурса.

Поданная участником в письменной форме заявка на участие в двухэтапном конкурсе оформляется следующим образом:

Участник размещения заказа должен подготовить один оригинальный экземпляр заявки на участие в двухэтапном конкурсе, а также электронную версию следующих документов: опись входящих в заявку на участие в двухэтапном конкурсе документов, заполненных участником форм в формате Microsoft Office Word на диске (CD, DVD) или флэш-накопителе. Все листы заявки на участие в двухэтапном конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в двухэтапном конкурсе должна содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью участника размещения заказа и подписана участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа.

Сведения, которые содержатся в заявках на участие в двухэтапном конкурсе участников размещения заказа, не должны допускать двусмысленных толкований.

Участник размещения заказа должен поместить оригинал заявки на участие в двухэтапном конкурсе в отдельный конверт. Затем этот конверт запечатывается и скрепляется печатью участника размещения заказа. При этом на конверте указываются: наименование двухэтапного конкурса; наименование и адрес Заказчика, следующий текст: «На двухэтапный конкурс. Не вскрывать до

(время, указанное в извещении о проведении двухэтапного конкурса как время вскрытия конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе)».

Участник размещения заказа вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес.

В правом нижнем углу конверта должно быть предусмотрено место для отметки о приеме заявки на участие в двухэтапном конкурсе:

РЕГ.№ \_\_\_\_\_

ДАТА \_\_\_\_\_

ВРЕМЯ \_\_\_\_\_

ПОДПИСЬ \_\_\_\_\_.

Если конверт не запечатан и не маркирован в соответствии с вышеуказанными требованиями, Заказчик не будет нести никакой ответственности в случае его потери или досрочного вскрытия.

При получении Заказчиком заявки на участие в двухэтапном конкурсе участника размещения заказа делается отметка на конверте и вносится запись в Журнал регистрации заявок на участие в двухэтапном конкурсе.

## **22. Дата и порядок рассмотрения заявок на участие в двухэтапном конкурсе:**

Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в двухэтапном конкурсе на соответствие требованиям, установленным извещением о проведении двухэтапного конкурса, и на соответствие участников размещения заказа требованиям, установленным в извещении о проведении двухэтапного конкурса.

Срок рассмотрения заявок на участие в двухэтапном конкурсе и принятия решения о допуске участников к участию в двухэтапном конкурсе не должен превышать пяти рабочих дней со дня вскрытия конвертов.

Если в заявке на участие в двухэтапном конкурсе имеются расхождения между обозначением сумм словами и цифрами, то конкурсной комиссией принимается к рассмотрению сумма, указанная словами.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в двухэтапном конкурсе конкурсной комиссией принимается решение:

а) о допуске к участию в двухэтапном конкурсе участника размещения заказа (о признании участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в двухэтапном конкурсе, участником двухэтапного конкурса);

б) об отказе участника размещения заказа к участию в двухэтапном конкурсе.

Участник размещения заказа не допускается к участию в двухэтапном конкурсе в случае:

- непредставления документов указанных в пункте 15 настоящего раздела либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

- несоответствия требованиям, установленным в пункте 14 настоящего раздела;

- несоответствия заявки на участие в двухэтапном конкурсе требованиям, установленным в пункте 21 настоящего раздела, в том числе наличие в заявке на участие в двухэтапном конкурсе срока выполнения работ выше или меньше установленного, также наличие в заявке на участие во втором этапе двухэтапного конкурса предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора;

- заявленные участником размещения заказа предложения о качественных характеристиках работ (формы 3 и 5) не соответствуют Требованиям к техническим характеристикам работ.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в двухэтапном конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в двухэтапном конкурсе всех участников размещения заказа, подавших заявки на участие в двухэтапном конкурсе, то двухэтапный конкурс признается несостоявшимся.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в двухэтапном конкурсе конкурсной комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в двухэтапном конкурсе, который ведется секретарем конкурсной комиссии и подписывается всеми присутствующими на заседании

членами конкурсной комиссии и представителем Заказчика в день окончания рассмотрения заявок на участие в двухэтапном конкурсе. Протокол должен содержать сведения об участниках размещения заказа, подавших заявки на участие в двухэтапном конкурсе, решение о допуске участника размещения заказа к участию в двухэтапном конкурсе или об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в двухэтапном конкурсе с обоснованием такого решения, сведений о решении каждого члена конкурсной комиссии о допуске участника размещения заказа к участию в двухэтапном конкурсе или об отказе ему в допуске к участию в двухэтапном конкурсе.

Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте Комиссии не позднее чем через три рабочих дня со дня подписания.

### **23. Порядок и сроки рассмотрения предложений о качестве научно-исследовательской работы и иных предложений об условиях исполнения договора на первом этапе двухэтапного конкурса.**

К участию в первом этапе двухэтапного конкурса допускаются только те участники размещения заказа, которые по результатам рассмотрения заявок на участие в двухэтапном конкурсе допущены конкурсной комиссией к участию в двухэтапном конкурсе.

На первом этапе двухэтапного конкурса конкурсная комиссия проводит обсуждения с участниками размещения заказа относительно любых предложений о качестве научно-исследовательской работы и иных предложений об условиях исполнения договора, содержащиеся в заявках без указания предложений о цене договора. При обсуждении предложений каждого участника вправе присутствовать все участники двухэтапного конкурса.

В случае, если к участию в двухэтапном конкурсе допущен только один участник двухэтапного конкурса, то обсуждения относительно предложений о качестве научно-исследовательской работы и иных условиях исполнения договора проводятся с таким участником двухэтапного конкурса.

Срок проведения первого этапа не может превышать десяти рабочих дней со дня рассмотрения заявок на участие в двухэтапном конкурсе.

По результатам первого этапа двухэтапного конкурса, Заказчик вправе уточнить условия двухэтапного конкурса, а именно:

1) уточнить любое требование из первоначально указанных в извещении о проведении двухэтапного конкурса предложений о качестве научно-исследовательской работы и дополнить любыми новыми характеристиками, отвечающим требованиям Положения о размещении заказов и заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Евразийской экономической комиссии, утвержденное Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 25 января 2012 г. № 5;

2) уточнить любой первоначально указанный в извещении о проведении двухэтапного конкурса критерий оценки заявок и дополнить любым новым критерием, отвечающим требованиям Положения о размещении заказов и заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Евразийской экономической комиссии, утвержденное Решением Евразийской экономической комиссии от 25 января 2012 г. № 5, только в той мере, в какой такое изменение требуется в результате изменения предложений о качестве научно-исследовательской работы и иных предложений об условиях исполнения договора.

Результаты состоявшегося на первом этапе двухэтапного конкурса обсуждения фиксируются конкурсной комиссией в протоколе проведения первого этапа двухэтапного конкурса, который ведется секретарем конкурсной комиссии и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии и представителем Заказчика непосредственно по окончании первого этапа двухэтапного конкурса. Протокол должен содержать сведения о месте, дате и времени проведения первого этапа двухэтапного конкурса, наименование и почтовый адрес каждого участника, предложения о качестве научно-исследовательской работы, внесённые изменения и дополнения в требования извещения о проведении двухэтапного конкурса.

Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте Комиссии не позднее чем через три рабочих дня со дня подписания.

Уведомления и адресные предложения участникам размещения заказа представить окончательные заявки на участие во втором этапе двухэтапного конкурса (с указанием сроков проведения второго этапа двухэтапного конкурса, с указанием о наличии или отсутствии изменений и дополнений в части предъявляемых требований) направляются Заказчиком не позднее двух рабочих дней со дня размещения протокола проведения первого этапа двухэтапного конкурса на официальном сайте Комиссии. Сделанные изменения по результатам первого этапа двухэтапного конкурса отражаются в извещении о проведении двухэтапного конкурса и размещаются на официальном сайте Комиссии.

#### **24. Порядок рассмотрения заявок на втором этапе. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в двухэтапном конкурсе.**

На втором этапе двухэтапного конкурса Заказчик предлагает участникам размещения заказа представить окончательные заявки на участие в двухэтапном конкурсе с указанием цены – итоговое предложение, без предоставления документов, определенных в подпункте 2 пункта 15 настоящего раздела, которые ранее были представлены в заявке на участие в двухэтапном конкурсе. Указанные документы действительны на момент проведения второго этапа и не требуют изменений и (или) дополнений.

Участник размещения заказа, не желающий представлять заявку на второй этап, вправе выйти из дальнейшего участия в двухэтапном конкурсе, не неся при этом никакой ответственности перед Заказчиком.

Окончательные заявки рассматриваются и оцениваются конкурсной комиссией для определения победителя в соответствии с критериями оценки и сопоставления заявок на участие в двухэтапном конкурсе в соответствии с извещением о проведении двухэтапного конкурса и Положением о размещении заказов и заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Евразийской экономической комиссии, утвержденное Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 25 января 2012 г. № 5. Срок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на втором этапе двухэтапного конкурса не может превышать семи рабочих дней с даты начала второго этапа, указанной в уведомлении по итогам первого этапа двухэтапного конкурса.

Если в заявке на участие в двухэтапном конкурсе имеются расхождения между обозначением сумм словами и цифрами, то конкурсной комиссией принимается к рассмотрению сумма, указанная словами.

Для оценки заявок участников второго этапа двухэтапного конкурса Заказчик будет использовать следующие критерии и величины их значимости:

1. Цена договора;
2. Качество работ и квалификация участника двухэтапного конкурса;
3. Сроки выполнения работ.

<b>Наименование критерия</b>	<b>Значимость критериев, %</b>
Цена договора	35
Качество работ и квалификация участника двухэтапного конкурса	45
Сроки выполнения работ	20
Суммарная значимость критериев	100

Рейтинг представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

**По каждому критерию установлен следующий порядок оценки:**

**1. Цена договора ( $R_a$ ).**

Определение рейтинга заявок на участие в двухэтапном конкурсе по критерию «Цена договора» осуществляется по следующей формуле:

$$R_{ai} = \frac{A_{max} - A_i}{A_{max}} * 100$$

Где:

$R_{ai}$  - рейтинг присуждаемый  $i$ -й заявке по указанному критерию;

$A_{max}$  – начальная (максимальная) цена договора, установленная в извещении о проведении двухэтапного конкурса;

$A_i$  – предложение  $i$ -го участника двухэтапного конкурса по цене договора;

Для расчёта итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Цена договора», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

При оценке заявок по критерию «Цена договора» лучшим условием выполнения договора по указанному критерию признаётся предложение участника двухэтапного конкурса с наименьшей ценой договора.

**2. Качество работ и квалификация участника двухэтапного конкурса ( $R_c$ ).**

Для оценки заявок на участие в двухэтапном конкурсе по данному критерию устанавливаются следующие показатели:

- качество работ ( $C_k$ );

- квалификация участника двухэтапного конкурса ( $C_{kj}$ ).

Оценка заявок по показателю «Качество работ».

Оценка качества работ осуществляется по данным форм 3 и 5 Раздела III извещения о проведении двухэтапного конкурса в части выполнения Раздела II «Требования к техническим характеристикам НИР» извещения о проведении двухэтапного конкурса.

Оценка и сопоставление заявок на участие в двухэтапном конкурсе по данному показателю производится путем сравнения между собой условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в двухэтапном конкурсе и на соответствие требованиям по предлагаемым порядку и методологии выполнения работы, ее адекватности ожидаемым результатам работы, эффективности и обоснованности.

Каждый член конкурсной комиссии по результатам сравнения между собой условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в двухэтапном конкурсе, присваивает заявке на участие в двухэтапном конкурсе от 0 до 70 баллов. Максимальное значение в баллах (среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии), присуждаемое конкурсной комиссией  $i$ -й заявке будет считаться лучшим.

Оценка  $i$ -ой заявки по показателю «Качество работ» осуществляется по формуле:

$$C_{ki} = \frac{\sum_{j=1}^n C_{kij}}{n}$$

Где:

$C_{ki}$  – среднее арифметическое значение баллов по данному показателю  $i$ -ой заявки;

$C_{kij}$  – количество баллов, присвоенное  $i$ -ой заявке на участие в двухэтапном конкурсе по показателю  $j$ -ым членом конкурсной комиссии;

$n$  – количество членов конкурсной комиссии.

Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по

математическим правилам округления.

*Максимальное количество баллов по показателю «Качество работ» - 70 баллов.*

Оценка заявок по показателю **«Квалификация участника двухэтапного конкурса»**

Оценка квалификации участника двухэтапного конкурса проводится по следующим показателям (по форме 4):

а) количество выполненных участником двухэтапного конкурса за последние пять лет близких (аналогичных) предмету и тематике двухэтапного конкурса работ (максимальное значение показателя – 20 баллов);

б) количество в составе исполнителей участника двухэтапного конкурса дипломированных специалистов с ученой степенью кандидат или доктор экономических, юридических наук (максимальное значение показателя – 10 баллов).

Оценка *i*-ой заявки по показателю «Квалификация участника двухэтапного конкурса» осуществляется по формуле, как среднее арифметическое значение баллов:

$$C_{квi} = \left[ \sum_{j=1}^n (P_{ij} / P_{max}) * 20 + \sum_{j=1}^n (M_{ij} / M_{max}) * 10 \right] / n$$

Где:

$C_{квi}$  – рейтинг, присуждаемый *i*-ой заявке по указанному показателю;

$P_{max}$  – наибольшее количество признанных конкурсной комиссией работ, представленных в одной из заявок участников двухэтапного конкурса, по сравнению с другими заявками участников двухэтапного конкурса, близких (аналогичных) предмету и тематике конкурса, за последние пять лет;

$P_{ij}$  – количество признанных *j*-ым членом конкурсной комиссии близких (аналогичных) предмету и тематике двухэтапного конкурса, выполненных *i*-ым участником двухэтапного конкурса за последние 5 лет;

$M_{max}$  – наибольшее число признанных конкурсной комиссией дипломированных специалистов, имеющих ученую степень кандидат или доктор экономических, юридических наук, указанных в составе исполнителей в одной из заявок участников двухэтапного конкурса, по сравнению с другими заявками участников двухэтапного конкурса;

$M_{ij}$  – число признанных *j*-ым членом конкурсной комиссии дипломированных специалистов, имеющих ученую степень кандидат или доктор экономических, юридических наук, указанных в составе *i*-ым участником двухэтапного конкурса;

*n*- количество членов конкурсной комиссии.

*Максимальное количество баллов по показателю «Квалификация участника двухэтапного конкурса» равно 30.*

Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

Определение рейтинга *i*-ой заявки по критерию «Качество работ и квалификация участника двухэтапного конкурса» осуществляется по формуле:

$$R_{ci} = C_{ki} + C_{квi}$$

Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

Для расчета итогового рейтинга по *i*-ой заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Качество работ и квалификация участника двухэтапного конкурса», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

Оценка и сопоставление заявок на участие в двухэтапном конкурсе по показателю «Квалификация участника двухэтапного конкурса» будет осуществляться только на основании сведений, которые подтверждены копиями документов, приложенными к заявке.

Максимальное количество баллов по критерию «Качество работ и квалификация участника

двухэтапного конкурса» - 100.

### **3. Сроки выполнения работ ( $R_{fi}$ ).**

Рейтинг, присуждаемый  $i$ -ой заявке по критерию «Сроки выполнения работ» определяется по формуле:

$$R_{fi} = ((F_{\max} - F_i) / (F_{\max} - F_{\min})) * 100$$

Где:

$R_{fi}$  – рейтинг, присуждаемый  $i$ -ой заявке по указанному критерию;

$F_{\max}$  – максимальный срок выполнения работы с даты заключения договора, установленный в календарных днях, в пункте 8 настоящего раздела;

$F_{\min}$  – минимальный срок выполнения работы, с даты заключения договора, установленный в календарных днях в пункте 8 настоящего раздела;

$F_i$  – предложение, содержащееся в  $i$ -й заявке по сроку выполнения работы в календарных днях с даты заключения договора.

Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

Началом срока выполнения работ условно принимается момент заключения договора.

Для расчета итогового рейтинга по  $i$ -ой заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Сроки выполнения работ», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

При оценке заявок по критерию «Сроки выполнения работ» лучшим условием исполнения договора по указанному критерию признается предложение в заявке участника двухэтапного конкурса с наименьшим сроком выполнения работ.

### **4. Итоговый рейтинг.**

Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке.

Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, установленному в извещении о проведении двухэтапного конкурса, умноженных на их значимость:

$$R_i = T_1 * R_{ai} + T_2 * R_{ci} + T_3 * R_{fi},$$

где  $T_i$  – значимость  $i$ -го критерия.

$T_1=35\%$ ,  $T_2=45\%$ ,  $T_3=20\%$

Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в ней условий исполнения договора производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке.

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в двухэтапном конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке на участие в двухэтапном конкурсе относительно других по мере уменьшения итогового рейтинга присваивается порядковый номер.

Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер.

Победителем двухэтапного конкурса признается участник двухэтапного конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора, и заявке на участие в двухэтапном конкурсе которого присвоен первый номер.

В случае если в нескольких заявках на участие в двухэтапном конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в двухэтапном конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в двухэтапном конкурсе, содержащих такие условия.

Секретарь конкурсной комиссии ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в двухэтапном конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках двухэтапного конкурса, заявки на участие в двухэтапном конкурсе которых были рассмотрены, о порядке оценки и сопоставлении заявок на участие в двухэтапном конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в двухэтапном конкурсе решении, о присвоении заявкам на участие в двухэтапном конкурсе порядковых номеров, сведения о решении каждого члена конкурсной комиссии о присвоении заявкам на участие в двухэтапном конкурсе значений по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в двухэтапном конкурсе, а также наименования, и почтовые адреса участников двухэтапного конкурса, заявкам на участие в двухэтапном конкурсе, которых присвоен первый и второй номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и представителем Заказчика.

Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте Комиссии не позднее чем через три рабочих дня со дня подписания.

Заказчик письменно уведомляет участника двухэтапного конкурса о признании его победителем в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в двухэтапном конкурсе.

#### **25. Обеспечение исполнения договора, срок и порядок его представления.**

В целях обеспечения исполнения обязательств по договору Исполнитель предоставляет Заказчику обеспечение обязательств по договору в форме безотзывной банковской гарантии, выданной банком или иной кредитной организацией.

Обеспечение исполнения договора предоставляется Заказчику до заключения договора.

Размер обеспечения исполнения договора составляет 30% от начальной (максимальной) цены договора.

В случае, если участник двухэтапного конкурса, с которым заключается договор, не предоставляет обеспечения исполнения договора в соответствии с требованиями, установленными в извещении о проведении двухэтапного конкурса, в течение срока, указанного в п. 26, то такой участник конкурса признается уклонившимся от заключения договора.

#### **26. Заключение договора.**

Договор между победителем двухэтапного конкурса и Заказчиком должен быть подписан в течение десяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок. Срок предоставления победителем двухэтапного конкурса Заказчику подписанного договора пять рабочих дней.

Договор заключается на условиях, указанных в заявке победителя двухэтапного конкурса и извещении о проведении двухэтапного конкурса.

Победитель двухэтапного конкурса не вправе отказаться от заключения договора. В случае если победитель двухэтапного конкурса в пятидневный срок не представил Заказчику подписанный договор, победитель двухэтапного конкурса признается уклонившимся от заключения договора.

В случае если победитель двухэтапного конкурса признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя двухэтапного конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником двухэтапного конкурса, заявке на участие в двухэтапном конкурсе которого присвоен второй номер. При этом заключение договора для участника двухэтапного конкурса, заявке на участие в двухэтапном конкурсе которого присвоен второй номер, является обязательным.



**Раздел II. Требования к техническим характеристикам научно- исследовательской работы по теме: «Сравнительный анализ формирования бюджетного процесса в международных организациях (Европейский союз, ООН, Союзное государство, СНГ) и подготовка рекомендаций по финансированию новых направлений расходов Евразийской экономической комиссии для реализации задач, определенных Договором о Евразийской экономической комиссии»**

### **1. Введение.**

Итоги сравнительного анализа формирования бюджетного процесса в международных организациях (Европейский союз, ООН, Союзное государство, СНГ) и подготовки рекомендаций по финансированию новых направлений расходов Евразийской экономической комиссии для реализации задач, определенных Договором о Евразийской экономической комиссии, позволят определить направления оптимизации бюджетного процесса Евразийской комиссии с учетом лучших практик международных организаций.

### **2. Цель, задачи и исходные данные для выполнения работы**

Целью работы являются проведение сравнительного анализа формирования бюджетного процесса в международных организациях (Европейский союз, ООН, Союзное государство, СНГ) и подготовка рекомендаций по финансированию новых направлений расходов Евразийской экономической комиссии для реализации задач, определенных Договором о Евразийской экономической комиссии.

Для достижения данной цели необходимо решить следующие задачи:

дать общую характеристику деятельности международных организаций: Европейский союз, ООН, Союзное государство, СНГ, Евразийская комиссия). Характеристика должна описывать состав государств, участвующих в организации, статус участников, перечень задач, для решения которых созданы организации, основные вехи в истории организации, оказавшие влияние на бюджетные процессы;

собрать и проанализировать информацию по законодательным основам бюджетного процесса в изучаемых международных организациях;

провести сравнительный анализ основных стадий бюджетного процесса в изучаемых международных организациях. Анализ должен охватывать следующие стадии: составление, утверждение, исполнение, контроль за исполнением и отчет об исполнении бюджетов;

собрать информацию и провести сравнительный анализ принципов формированию бюджетных доходов в изучаемых международных организациях;

собрать информацию и провести сравнительный анализ направлений бюджетных расходов в изучаемых международных организациях (наличие постоянных расходов и приоритетных направлений, финансируемых из бюджетов организаций);

собрать информацию и провести сравнительный анализ по динамике доходов и расходов бюджетов в рассматриваемых международных организациях для выявления тенденций, демонстрирующих смещение акцентов в деятельности этих организаций (какие направления финансируются больше, какие меньше);

разработать рекомендации по использованию опыта организации бюджетного процесса в международных организациях для Евразийской экономической комиссии.

### 3. Содержание работы

Исполнителем должны быть проанализированы особенности формирования бюджетного процесса в международных организациях (Европейский союз, ООН, Союзное государство, СНГ) и подготовлен аналитический отчет в формате Word со следующим содержанием:

1. Введение: Общая характеристика международных организаций и перечень задач, решение которых находится в их компетенции:

- 1.1. Европейский союз;
- 1.2. ООН;
- 1.3. Союзное государство;
- 1.4. СНГ;
- 1.5. Евразийская экономическая комиссия;

2. Анализ законодательных основ бюджетного процесса в международных организациях:

2.1. Перечень и краткое изложение нормативно-правовых документов, регулирующих бюджетный процесс Европейского Союза;

2.2. Перечень и краткое изложение нормативно-правовых документов, регулирующих бюджетный процесс ООН;

2.3. Перечень и краткое изложение нормативно-правовых документов, регулирующих бюджетный процесс Союзного государства;

2.4. Перечень и краткое изложение нормативно-правовых документов, регулирующих бюджетный процесс в СНГ;

3. Сравнительный анализ стадий бюджетного процесса в международных организациях:

3.1. в Европейском Союзе по направлениям:

- 3.1.1. составление проектов бюджетов;
- 3.1.2. утверждение проектов бюджетов;
- 3.1.3. исполнение бюджетов;
- 3.1.4. порядок проведения бюджетного контроля;
- 3.1.5. составление отчетов об исполнении бюджетов;

3.2. в ООН по направлениям:

- 3.2.1. составление проектов бюджетов;
- 3.2.2. утверждение проектов бюджетов;
- 3.2.3. исполнение бюджетов;
- 3.2.4. порядок проведения бюджетного контроля;
- 3.2.5. составление отчетов об исполнении бюджетов;

3.3. в Союзном государстве по направлениям:

- 3.3.1. составление проектов бюджетов;
- 3.3.2. утверждение проектов бюджетов;
- 3.3.3. исполнение бюджетов;
- 3.3.4. порядок проведения бюджетного контроля;
- 3.3.5. составление отчетов об исполнении бюджетов;

3.4. в СНГ по направлениям:

- 3.4.1. составление проектов бюджетов;
- 3.4.2. утверждение проектов бюджетов;
- 3.4.3. исполнение бюджетов;
- 3.4.4. порядок проведения бюджетного контроля;
- 3.4.5. составление отчетов об исполнении бюджетов;

4. Формирование доходов и основные направления расходов средств бюджета в международных организациях:

4.1. в Европейском Союзе по направлениям:

4.1.1. структура и источники доходов бюджетов (выделить основные источники доходов и проанализировать изменение их структуры за последние 3 года);

- 4.1.2. структура расходной части бюджетов (выделить основные статьи расходов и проанализировать изменение объемов их финансирования за последние 3 года);
- 4.1.3. принципы формирования бюджета;
- 4.2. в ООН по направлениям:
  - 4.2.1. структура и источники доходов бюджетов (выделить основные источники доходов и проанализировать изменение их структуры за последние 3 года);
  - 4.2.2. структура расходной части бюджетов (выделить основные статьи расходов и проанализировать изменение объемов их финансирования за последние 3 года);
  - 4.2.3. принципы формирования бюджета;
- 4.3. в Союзном государстве по направлениям:
  - 4.3.1. структура и источники доходов бюджетов (выделить основные источники доходов и проанализировать изменение их структуры за последние 3 года);
  - 4.3.2. структура расходной части бюджетов (выделить основные статьи расходов и проанализировать изменение объемов их финансирования за последние 3 года);
  - 4.3.3. принципы формирования бюджета;
- 4.4. в СНГ по направлениям:
  - 4.4.1. структура и источники доходов бюджетов (выделить основные источники доходов и проанализировать изменение их структуры за последние 3 года);
  - 4.4.2. структура расходной части бюджетов (выделить основные статьи расходов и проанализировать изменение объемов их финансирования за последние 3 года);
  - 4.4.3. принципы формирования бюджета;
- 5. Анализ бюджетного процесса Евразийской экономической комиссии:
  - 5.1. законодательные основы;
  - 5.2. характеристика основных стадий бюджетного процесса;
  - 5.3. структура источников доходов и расходов бюджета Евразийской экономической комиссии;
- 6. Рекомендации по использованию опыта организации бюджетного процесса в международных организациях для Евразийской экономической комиссии.

#### **4. Основные требования к выполнению исследования и разработки**

Исследования должны соответствовать поставленным целям и задачам и базироваться на официально утвержденных документах.

Разработанные рекомендации и предложения должны носить конкретный характер и иметь прикладное применение.

Работа должна выполняться в соответствии с требованиями Договора на выполнение научно-исследовательских работ и Порядка организации в Евразийской экономической комиссии деятельности, связанной с научными исследованиями, утвержденный Приказом Председателя Коллегии Евразийской экономической комиссии от «27» июля 2012 г. № 231.

По техническому уровню НИР должна соответствовать основным направлениям развития науки и технологий и выполняться с применением современных методов исследований.

Права на результаты, полученные при выполнении НИР, принадлежат Евразийской экономической комиссии, и могут использоваться только с согласия Заказчика. Исполнитель обязан уведомить Заказчика о каждом полученном в процессе работы результате, способном к правовой охране с обоснованием целесообразности его охраны.

Положительные результаты исследований, имущественные права на которые принадлежат претенденту на выполнение НИР, и которые составляют основу для выполнения работ по исполнению условий договора, в том числе копии правоустанавливающих документов, предоставляются в заявке на участие в двухэтапном конкурсе.

### **5. Порядок сдачи и приемки выполненных работ.**

Порядок сдачи и приемка выполненных работ осуществляются в соответствии с Договором на выполнение научно-исследовательских работ и Порядком организации в Евразийской экономической комиссии деятельности связанной с научными исследованиями, утвержденным Приказом Председателя Коллегии Евразийской экономической комиссии от «27» июля 2012 г. № 231.

Отчетные научно-аналитические материалы разрабатываются в соответствии с требованиями межгосударственного стандарта ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления», введенным в действие постановлением Госстандарта России от 04 сентября 2001 г. № 367-ст.

Вся отчетная документация представляется Заказчику на бумажном и электронном носителях информации в 2-х экземплярах. К отчету прилагается акт сдачи-приемки НИР в 3-х экземплярах.

После завершения работы проводится защита результатов работы.

**Раздел III. Примерные образцы форм, входящие в состав заявки на участие в двухэтапном конкурсе, предлагаемые для заполнения участниками размещения заказа**

**Форма № 1. Описание документов, представляемых для участия в двухэтапном конкурсе**

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ**

представляемых \_\_\_\_\_ (наименование Участника размещения заказа) для участия в двухэтапном конкурсе на право заключения договора на выполнение научно-исследовательской работы для официального использования Евразийской экономической комиссией по теме: « \_\_\_\_\_ ».

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование</b>	<b>№ страницы</b>	<b>Количество страниц</b>
1.			
2.			
3.			

Подпись руководителя (уполномоченного лица)

Участника размещения заказа \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

м.п.

## Форма № 2. Заявка на участие в двухэтапном конкурсе

На бланке организации  
Дата, номер

**Конкурсной комиссии Евразийской  
экономической комиссии**

### ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ДВУХЭТАПНОМ КОНКУРСЕ

на право заключения договора на выполнение научно-исследовательской работы для официального использования Евразийской экономической комиссией по теме: «\_\_\_\_\_»

1. Изучив извещение о проведении двухэтапного на право заключения вышеупомянутого договора, \_\_\_\_\_

(наименование участника размещения заказа)

в лице, \_\_\_\_\_ сообщает о согласии участвовать в двухэтапном  
(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

конкурсе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку на участие в двухэтапном конкурсе.

2. Мы согласны выполнить работы, являющиеся предметом двухэтапного конкурса, в соответствии с требованиями извещения о проведении двухэтапного конкурса и на условиях, которые мы представили в настоящей заявке на участие в двухэтапном конкурсе в течение \_\_\_\_\_ (указывается срок выполнения работы с даты заключения договора в календарных днях, установленных Заказчиком в Разделе I Общие сведения).

3. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство выполнения работ в соответствии с требованиями извещения о проведении двухэтапного конкурса и согласно нашим предложениям о качестве научно-исследовательской работы и иных предложениях об условиях исполнения договора.

4. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации.

5. Настоящей заявкой декларируем, что против \_\_\_\_\_  
(наименование участника размещения заказа)

не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение суда (или иного компетентного органа государства, резидентом которого является юридическое лицо или гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица) о признании участника процедуры двухэтапного конкурса банкротом и об открытии конкурсного производства.

6. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., телефон представителя участника размещения заказа).

Все сведения о проведении двухэтапного конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

7. Настоящая заявка на участие в двухэтапном конкурсе действует до завершения процедуры проведения двухэтапного конкурса.

8. Наши юридический и фактический адреса, телефон \_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_, банковские реквизиты:

9. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

10. В состав настоящей заявки на участие в двухэтапном конкурсе входят документы согласно описи – на \_\_\_ стр.

Должность руководителя (уполномоченного лица)

участника размещения заказа

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П.

**Форма № 2.1. Заявка на участие в двухэтапном конкурсе**

На бланке организации

Дата, номер

**Конкурсной комиссии Евразийской  
экономической комиссии**

***ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ ВО ВТОРОМ ЭТАПЕ ДВУХЭТАПНОГО КОНКУРСА***

на право заключения договора на выполнение научно-исследовательской работы для официального использования Евразийской экономической комиссией по теме: « \_\_\_\_\_ »

1. Изучив извещение о втором этапе двухэтапного конкурса на право заключения вышеупомянутого договора \_\_\_\_\_

(наименование участника размещения заказа)

в лице, \_\_\_\_\_ сообщает о согласии участвовать в  
(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

двухэтапном конкурсе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку на участие во втором этапе двухэтапного конкурса.

2. Мы согласны выполнить работы, являющиеся предметом двухэтапного конкурса, в соответствии с требованиями извещения о втором этапе двухэтапного конкурса и на условиях, которые мы представили в настоящей заявке на участие в двухэтапном конкурсе.

3. Предлагаемая нами цена договора составляет всего: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

4. Мы согласны с тем, что в случае если нами не были учтены какие-либо расценки на выполнение работ, составляющие полный комплекс по предмету двухэтапного конкурса, данные работы будут в любом случае выполнены в полном соответствии с Требованиями к техническим характеристикам НИР в пределах предлагаемой нами цены договора.

5. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство выполнения работ в соответствии с требованиями извещения о проведении второго этапа двухэтапного конкурса и согласно нашим предложениям об условиях исполнения договора.

6. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации.

7. В случае если наши предложения будут признаны лучшими по условиям исполнения договора и нашей заявке будет присвоен первый номер, мы берем на себя обязательства подписать договор с Евразийской экономической комиссией на выполнение работ в соответствии с требованиями извещения о проведении второго этапа двухэтапного конкурса и условиями наших предложений в срок, указанный в извещении о проведении второго этапа двухэтапного конкурса.

8. В случае если наши предложения будут лучшими после предложений победителя двухэтапного конкурса, и нашей заявке на участие в двухэтапном конкурсе будет присвоен второй порядковый номер, а победитель двухэтапного конкурса будет признан уклонившимся от заключения договора с Евразийской экономической комиссией, мы обязуемся подписать данный договор на выполнение работ в соответствии с требованиями извещения о проведении второго этапа двухэтапного конкурса и условиями нашего предложения о цене договора.

9. В случае признания нашей заявки на участие в двухэтапном конкурсе как содержащей лучшие условия исполнения договора и присвоения ей первого номера, нами будет представлено

обеспечение исполнения обязательств по договору в размере 30 % начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении двухэтапного конкурса.

10. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., телефон представителя участника размещения заказа).

Все сведения о проведении двухэтапного конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

11. Настоящая заявка на участие во втором этапе двухэтапного конкурса действует до завершения процедуры проведения двухэтапного конкурса.

12. Наши юридический и фактический адреса, телефон \_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_, банковские реквизиты:

13. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

14. В состав настоящей заявки на участие во втором этапе двухэтапного конкурса входят документы согласно описи – на \_\_\_ стр.

Должность руководителя (уполномоченного лица)

участника размещения заказа

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П.



### Форма № 3. Предложения о качестве НИР и иные предложения об условиях исполнения договора

На бланке организации

Дата, номер.

Конкурсной комиссии Евразийской  
экономической комиссии

#### ПРЕДЛОЖЕНИЕ О КАЧЕСТВЕ НИР И ИНЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ОБ УСЛОВИЯХ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

Тема: «\_\_\_»

---

*(наименование Участника размещения заказа)*

Участник размещения заказа в данной форме представляет описание подлежащих выполнению в рамках НИР работ и сведения, характеризующие качество подлежащих выполнению таких работ, необходимые для оценки и сопоставления заявок на участие в двухэтапном конкурсе согласно принятым в извещении о проведении двухэтапного конкурса критериям оценки качества работ.

Описание подлежащих выполнению в рамках НИР работ осуществляется в виде комментариев к Требованиям к техническим характеристикам НИР с обоснованием предложений по каждой из следующих позиций:

1. Введение (*краткий обзор состояния проблемы*).
2. Предлагаемая методология решения поставленных в техническом задании целей и задач.
3. Цель работ (*Характеристика цели работы*).
4. Задачи работ (*Характеристика основных решаемых задач, исходных данных*).
5. Содержание работ, в том числе дополнительные (при наличии).
6. Ожидаемые результаты НИР.
7. Организация работы (*Краткая характеристика порядка выполнения работы с выделением наиболее важных результатов, имеющих самостоятельное значение. Предложения должны иметь конкретный характер, преимущественно количественное выражение, являться объективно проверяемыми на стадии приемки работ.*)
8. Предложения по использованию созданной продукции.

Качество подлежащих выполнению в рамках НИР работ будет оцениваться путем сравнения между собой условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в двухэтапном конкурсе, и на соответствие их требованиям Раздела II «Требования к техническим характеристикам научно-исследовательской работы» извещения о проведении двухэтапного конкурса по предлагаемому порядку и методологии выполнения работы, ее адекватности ожидаемым результатам работы, эффективности и обоснованности.

Примечание:

*Участник размещения заказа по своему усмотрению, в подтверждение данных, представленных в настоящей форме, может представить любую дополнительную информацию (в том числе документы), подтверждающую качество подлежащих выполнению работ.*

Подпись руководителя (уполномоченного лица)

Участника размещения заказа

М.П.

/ ФИО /

(подпись)

## Форма № 4. Сведения о квалификации участника размещения заказа.

(наименование Участника размещения заказа)

квалификацию подтверждает следующей информацией:

1. Состав исполнителей участника двухэтапного конкурса: дипломированные специалисты с ученой степенью кандидат или доктор экономических, юридических наук:

№№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Специальность и квалификация в соответствии с базовым (дополнительным) образованием, ученая степень и ученое звание	Стаж работы, лет	
				Общий	в том числе, по специальности
	2	3	4	5	6

При отсутствии копии дипломов о присвоении ученой степени кандидата или доктора экономических, юридических наук; копии дипломов о присвоении ученого звания доцента, профессора и других документов, подтверждающих квалификацию руководителя проекта и исполнителей НИР, указанные сведения не будут учитываться при оценке заявок на участие в двухэтапном конкурсе по показателю «Квалификация участника двухэтапного конкурса».

2. Выполненные участником двухэтапного конкурса за последние 5 лет близкие (аналогичные) предмету и тематике двухэтапного конкурса работы

Наименование НИР	Объем выполненных НИР в ценах на дату исполнения обязательств, млн. руб.		Период выполнения НИР		Заказчик (юридический адрес)
	Общий объем	в т.ч. собственными силами	начало	окончание	
1	2	3	4	5	6

При отсутствии копий документов (копии актов приемки-сдачи работ по выполненным договорам и др.), подтверждающих тематику и качество работ, указанные работы не будут учтены при оценке заявок на участие в двухэтапном конкурсе по показателю «Квалификация участника двухэтапного конкурса».

Примечание. По своему усмотрению участник размещения заказа, может предоставить другие сведения (с приложением соответствующих документов), неучтенные в предложенных таблицах. При этом такие сведения должны быть указаны ниже приведенных таблиц либо оформлены в виде приложений к настоящей Форме.

Должность руководителя (уполномоченного лица)

участника размещения заказа

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

**Форма 5. Предложения участника размещения заказа по выполнению условий договора, являющихся критериями оценки заявок на участие в двухэтапном конкурсе.**

№ п/п	Наименование критерия оценки заявок на участие в конкурсе	Предложения участника размещения заказа
	<p><b>Качественные предложения участников:</b></p> <p><b>Квалификация участника:</b></p> <p>количество выполненных участником двухэтапного конкурса за последние пять лет близких (аналогичных) предмету и тематике двухэтапного конкурса работ;</p> <p>количество в составе исполнителей участника двухэтапного конкурса дипломированных специалистов с ученой степенью кандидат или доктор экономических, юридических наук.</p>	<p>Излагаются предложения о качестве работ участника размещения заказа;</p> <p>указывается количество выполненных участником двухэтапного конкурса работ за последние пять лет близких (аналогичных) предмету и тематике двухэтапного конкурса работ;</p> <p>указываются количество в составе исполнителей участника двухэтапного конкурса дипломированных специалистов с ученой степенью кандидат или доктор экономических, юридических наук.</p>
	<p><b>Сроки выполнения работ</b></p>	<p>Указывается срок выполнения работы, предлагаемый участником размещения заказа</p>

Должность руководителя (уполномоченного лица)

участника размещения заказа

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

М.П.

**Форма 5.1. Предложения участника размещения заказа по выполнению условий договора, являющихся критериями оценки заявок на участие во втором этапе двухэтапного конкурса.**

№ п/п	Наименование критерия оценки заявок на участие в конкурсе	Предложения участника размещения заказа
	<p><b>Качественные предложения участников:</b></p> <p><b>Квалификация участника:</b></p> <p>количество выполненных участником конкурса за последние десять лет близких (аналогичных) предмету и тематике двухэтапного конкурса работ;</p> <p>количество в составе исполнителей участника двухэтапного конкурса дипломированных специалистов с ученой степенью кандидат или доктор экономических, юридических наук.</p>	<p>Излагаются предложения о качестве работ участника размещения заказа;</p> <p>указывается количество выполненных участником двухэтапного конкурса работ за последние десять лет близких (аналогичных) предмету и тематике двухэтапного конкурса работ;</p> <p>указываются количество в составе исполнителей участника двухэтапного конкурса дипломированных специалистов с ученой степенью кандидат или доктор экономических, юридических наук.</p>
	<p><b>Сроки выполнения работ</b></p>	<p>Указывается срок выполнения работы, предлагаемый участником размещения заказа.</p>
	<p><b>Цена договора</b></p>	<p>Указывается цена договора, предлагаемая участником двухэтапного конкурса в соответствии с п. 3 формы 2.1. заявки на участие во втором этапе двухэтапного конкурса.</p>

Должность руководителя (уполномоченного лица)  
участника размещения заказа

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

М.П.

**Форма № 6. Сведения об участнике размещения заказа:**

<p>1. Фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), (фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), номер контактного телефона.</p> <p><i>(на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц)</i></p>	
<p>2. Предыдущие полные и сокращенные наименования участника размещения заказа с указанием даты переименования и подтверждением правопреемственности.</p>	
<p>3. Регистрационные данные:</p> <p>3.1. Дата, место и орган регистрации <i>(на основании Свидетельства о государственной регистрации)</i></p> <p>3.2. Срок деятельности участника размещения заказа (с учетом правопреемственности).</p> <p>3.3. Размер уставного капитала.</p> <p>3.4. Номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой участник размещения заказа зарегистрирован в качестве налогоплательщика.</p> <p>3.5. ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО участника размещения заказа.</p> <p><i>Примечание:</i> <i>Вышеуказанные данные могут быть по усмотрению участника размещения заказа подтверждены путем предоставления копий документов:</i> <i>- Информационное письмо об учете в ЕГРПО;</i></p>	
<p>4. Юридический адрес участника размещения заказа</p>	

5. Фактический адрес участника размещения заказа	
6. Банковские реквизиты: (может быть несколько) 6.1. Наименование обслуживающего банка; 6.2. Расчетный счет; 6.3. Корреспондентский счет; 6.4. Код БИК.	
7. Сведения о выданных участнику размещения заказа лицензиях, необходимых для выполнения обязательств по договору	

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в данной форме. В подтверждение вышеприведенных данных к настоящей форме прикладываются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_ (название документа) \_\_ (количество страниц в документе);
2. \_\_\_\_\_ (название документа) \_\_ (количество страниц в документе);
- п. \_\_\_\_\_ (название документа) \_\_ (количество страниц в документе).

Должность руководителя (уполномоченного лица)  
участника размещения заказа \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер  
(руководитель финансового департамента) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
(Ф.И.О.)

М.П.

**Форма № 7. Доверенность на уполномоченное лицо, имеющее право подписи и представления интересов организации-участника размещения заказа**

На бланке организации  
Дата, номер

**ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_\_**

г. Москва

\_\_\_\_\_  
(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Участник размещения заказа: \_\_\_\_\_ доверяет  
(наименование организации)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность)

Паспорт № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ представлять  
интересы \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

на двухэтапном конкурсе, проводимом Евразийской экономической комиссией,

\_\_\_\_\_  
(указать наименование двухэтапного конкурса)

В целях выполнения данного поручения он уполномочен подписывать необходимые для участия в данном конкурсе документы, в случае признания

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

победителем заключить договор, а также совершать иные действия по реализации указанных полномочий.

Доверенность действительна по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_ удостоверяю.  
(Ф.И.О. удостоверяемого) (подпись удостоверяемого)

Руководитель организации \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(Ф.И.О.)

М.П.

## РАЗДЕЛ IV. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

### ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

на выполнение научно-исследовательской работы для официального использования Евразийской экономической комиссией по теме: « \_\_\_\_\_ »

г. Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013 г.

Международная организация Евразийская экономическая комиссия, действующая на основании Договора о Евразийской экономической комиссии от 18 ноября 2011 года, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуем\_\_\_ в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании протокола \_\_\_\_\_ заявок на участие в двухэтапном конкурсе на право заключения договора на выполнение научно-исследовательской работы для официального использования Евразийской экономической комиссией от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013 г. № \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### **1. Предмет и условия договора**

1.1. Исполнитель обязуется провести обусловленную техническим заданием (Приложение № 1 к договору) научно-исследовательскую работу для официального использования Евразийской экономической комиссией по теме « \_\_\_\_\_ », и своевременно сдать ее результаты Заказчику, а последний обязуется принять и оплатить результаты научно-исследовательской работы.

1.2. Выполнение работы по договору осуществляется в соответствии с техническим заданием (Приложение № 1 к договору), календарным планом (Приложение № 2 к договору) и спецификацией (Приложение № 3 к договору)

#### **2. Права и обязанности сторон**

##### **2.1. Исполнитель в соответствии с настоящим договором обязан:**

2.1.1. Выполнить предусмотренные настоящим договором работы и передать их результаты Заказчику в порядке и в сроки, установленные настоящим договором. Исполнитель обязан выполнить работы лично. Он вправе привлекать к исполнению настоящего договора третьих лиц (соисполнителей) только с письменного согласия Заказчика. При этом Исполнитель несет



ответственность за действия таких соисполнителей, в том числе за качество выполненных ими работ и сроки их выполнения, как за свои собственные.

2.1.2. Гарантировать Заказчику передачу полученных по настоящему договору результатов, не нарушающих исключительных прав третьих лиц.

2.1.3. Своими силами и за свой счет, не нарушая конечной даты сдачи результатов работ, устранять допущенные по его вине недостатки в выполненных Исполнителем работах.

2.1.4. Незамедлительно информировать Заказчика об обнаруженной невозможности получить ожидаемые результаты работ или о нецелесообразности продолжения научно-исследовательской работы.

2.1.5. Если в процессе выполнения научно-исследовательской работы выясняется неизбежность получения отрицательного результата, Исполнитель обязан приостановить ее, письменно поставив об этом в известность Заказчика в течение десяти календарных дней после приостановления научно-исследовательской работы.

2.1.6. Включать в трудовые и иные договоры, заключаемые с конкретными исполнителями работ, составляющих предмет настоящего договора, необходимые условия, обеспечивающие соблюдение Исполнителем принятых на себя по настоящему договору обязательств, включая обязательство о неразглашении конфиденциальной информации.

2.1.7. В случае изменения банковских или иных реквизитов Исполнителя в течение трех рабочих дней письменно известить Заказчика.

## **2.2. Заказчик в соответствии с настоящим договором обязан:**

2.2.1. Представлять Исполнителю для использования в работе имеющуюся у Заказчика необходимую информацию.

2.2.2. Принять и оплатить результаты научно-исследовательской работы в соответствии с условиями настоящего договора.

## **2.3. Заказчик вправе:**

2.3.1. По согласованию с Исполнителем в ходе исполнения настоящего договора изменить не более чем на 20% предусмотренный настоящим договором объем работ при изменении потребности в работах, на выполнение которых заключен настоящий договор, или при выявлении потребности в дополнительном объеме работ, не предусмотренных настоящим договором, но связанных с работами, предусмотренными настоящим договором.

2.3.2. По согласованию с Исполнителем при выполнении дополнительного объема таких работ увеличить первоначальную цену настоящего договора пропорционально объему таких работ, но не более чем на 20% такой цены, а при внесении соответствующих изменений в

настоящий договор в связи с сокращением потребности в выполнении таких работ, Заказчик обязан уменьшить цену настоящего договора указанным образом.

#### **2.4 Стороны обязуются:**

2.4.1. Сохранять конфиденциальность информации, полученной в процессе исполнения обязательств по настоящему договору. Исполнитель обязуется принять все необходимые меры по обеспечению конфиденциальности полученных результатов, включая охрану документации и материалов, ограничению круга лиц, допущенных к информации, заключению соглашений о конфиденциальности с лицами, допущенными к конфиденциальной информации.

2.4.2. Не передавать третьим лицам конфиденциальную информацию, а также не публиковать или иным способом не разглашать результаты работы без письменного согласия Заказчика.

#### **3. Последствия невозможности достижения результатов работ**

3.1. Если в ходе выполнения научно-исследовательской работы обнаруживается невозможность достижения результатов вследствие обстоятельств непреодолимой силы, Стороны обязаны в трехдневный срок письменно известить друг друга о наступлении таких обстоятельств, принять все возможные меры по уменьшению их неблагоприятных последствий и провести переговоры о продлении или прекращении действия настоящего договора, либо об изменении его условий. В результате переговоров составляется двухсторонний акт, подписанный лицами, уполномоченными Сторонами подписывать такой документ.

3.2. Если в ходе выполнения работ по настоящему договору обнаруживается невозможность достижения предусмотренных настоящим договором результатов работ вследствие обстоятельств, независящих от Исполнителя, Заказчик обязан оплатить Исполнителю фактическую стоимость научно-исследовательской работы, проведенной до выявления невозможности получить предусмотренные настоящим договором результаты, но не более 30% от общей стоимости научно-исследовательской работы, предусмотренной настоящим договором.

#### **4. Сроки исполнения**

4.1. Срок сдачи окончательных результатов научно-исследовательской работы по настоящему договору устанавливается \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) дней с даты заключения договора.

4.2. Исполнитель по согласованию с Заказчиком может досрочно сдать выполненную научно-исследовательскую работу. Заказчик принимает и оплачивает такую научно-исследовательскую работу в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3. Датой выполнения научно-исследовательской работы считается дата утверждения Заказчиком акта сдачи-приемки работы при условии выполнения обязательств, указанных в

календарном плане (Приложение № 2 к договору), который является неотъемлемой частью настоящего договора.

## **5. Цена договора и порядок расчетов**

5.1. Цена договора составляет \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, НДС 0%.

В соответствии с подпунктом 11 пункта 1 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации, статьей 5 Соглашения между Правительством Российской Федерации и Евразийской экономической комиссией об условиях пребывания Евразийской экономической комиссии на территории Российской Федерации от 08.06.2012, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2006 № 455 «Об утверждении Правил применения налоговой ставки 0 процентов по налогу на добавленную стоимость при реализации товаров (работ, услуг) для официального использования международными организациями и их представительствами, осуществляющими деятельность на территории Российской Федерации») и приказом МИД России и Минфина России от 09.04.2007 № 4938/33н «Об утверждении Перечня международных организаций и их представительств, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации, при реализации которых товаров (работ, услуг) для официального использования применяется ставка налога на добавленную стоимость в размере 0 процентов» (в редакции приказа МИД России и Минфина России от 20.11.2012 № 20346/147н), при реализации товаров (работ, услуг), предназначенных для официального использования Евразийской экономической комиссией, по налогу на добавленную стоимость применяется налоговая ставка 0 процентов.

Цена настоящего договора является твердой и не может изменяться в процессе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.3.2 настоящего договора.

5.2. Оплата работ по настоящему договору производится по законченной и сданной работе в течение десяти рабочих дней с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки работ на основании подлинного акта сдачи-приемки работ.

5.3. Заказчик имеет право в любое время проверять ход и качество выполняемых по настоящему договору работ.

5.4. Финансирование настоящего договора осуществляется за счет бюджета Евразийской экономической комиссии.

5.5. Цена настоящего договора формируется с учетом всех расходов, в том числе уплатой всех пошлин, налогов и иных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **6. Порядок сдачи и приемки выполненных работ**

6.1. За 15 календарных дней до окончания срока выполнения научно-исследовательской работы Исполнитель обязан в письменной форме уведомить Заказчика о готовности научно-исследовательской работы к сдаче и представить Заказчику с сопроводительным письмом отчет о выполнении научно-исследовательской работы по ГОСТ 7.32-2001: «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» в двух экземплярах и его электронную версию, и акт сдачи-приемки работ в трех экземплярах.

Датой представления Исполнителем результатов работ Заказчику считается дата регистрации Заказчиком сопроводительного письма.

6.2. Заказчик в течение пятнадцати календарных дней со дня получения отчетных документов и акта сдачи-приемки работ принимает решение о допуске работы к защите результатов работы: назначает день защиты результатов работы или в случае если представленные результаты научно-исследовательской работы содержат существенные отклонения от технического задания, календарного плана, имеются замечания к качеству работы, работа выполнена не в полном объеме, срыв сроков и т.д.) составляет акт о перечне необходимых доработок с указанием контрольных сроков их выполнения. Заказчик информирует Исполнителя в письменном виде о принятом решении. После устранения необходимых доработок назначается дата защиты результатов работы.

6.3. После проведения защиты результатов работы Заказчик принимает решение: о принятии научно-исследовательской работы, о необходимости доработки научно-исследовательской работы или о мотивированном отказе от приемки работы.

В случае принятия Заказчиком решения принять научно-исследовательскую работу Исполнителю направляется подписанный акт сдачи-приемки.

В случае принятия Заказчиком решения о необходимости доработки научно-исследовательской работы, Исполнителю направляется мотивированный отказ от приемки работы и Сторонами составляется акт с перечнем необходимых доработок и с указанием контрольных сроков их выполнения. Такой акт должен быть составлен и подписан Сторонами в течение трёх рабочих дней с даты принятия Заказчиком решения об отказе в приёмке работ.

В случае принятия Заказчиком решения об отказе в принятии научно-исследовательской работы Исполнителю направляется мотивированный отказ от приемки работы с указанием причин. В результате принятия Заказчиком такого решения Сторонами оформляется Соглашение о прекращении взаимных обязательств по настоящему договору.

## **7. Изменение, дополнение и расторжение договора**

7.1. Изменения и дополнения к настоящему договору, в том числе по основаниям, предусмотренным пунктами 2.3.1. и 2.3.2. настоящего договора, вносятся по соглашению Сторон, которое оформляется соответствующим соглашением и является неотъемлемой частью настоящего договора.

7.2. Расторжение настоящего договора допускается исключительно по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации. При этом факт подписания Сторонами соглашения о расторжении настоящего договора не освобождает Стороны от обязанности урегулирования взаимных расчетов.

## **8. Ответственность Сторон**

8.1. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим договором, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки (штрафа, пеней) устанавливается в размере 0,1 % от цены договора за каждый день просрочки исполнения обязательства, но не более 10 % от цены договора. Исполнитель освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

В случае если размер штрафных санкций достигнет 10% от цены настоящего договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о расторжении настоящего договора в силу существенного неисполнения другой стороной своих обязательств по настоящему договору.

8.2. В случае принятия решения о начислении пеней при наличии мотивированного отказа от приёмки работ и подписания Сторонами акта с перечнем необходимых доработок Заказчик имеет право начислять пени с даты принятия решения об отказе в приёмке работ до установленной даты представления Исполнителем доработанных результатов работ.

8.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами иных обязательств, предусмотренных настоящим договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Применение штрафных санкций не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему договору

### **9. Обстоятельства непреодолимой силы**

9.1. При возникновении обстоятельств, которые делают невозможным исполнение в полном объеме или частично обязательств по настоящему договору одной из Сторон (пожар, стихийное бедствие, война, военные действия всех видов и другие возможные обстоятельства непреодолимой силы, не зависящие от Сторон), сроки исполнения обязательств продлеваются на то время, в течение которого действуют эти обстоятельства.

9.2. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются более одного месяца, любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему договору, причем ни одна из Сторон не может требовать от другой Стороны возмещения возможных убытков.

9.3. Сторона, оказавшаяся не в состоянии исполнить свои обязательства по настоящему договору, обязана в течение сорока восьми часов известить другую Сторону о наступлении или прекращении обстоятельств, препятствующих исполнению этих обязательств. Уведомление направляется по юридическому адресу, указанному в настоящем договоре.

### **10. Заключительные положения**

10.1. В целях обеспечения исполнения обязательств по договору Исполнитель предоставил Заказчику обеспечение обязательств по договору в форме \_\_\_\_\_.

10.2. Сумма обеспечения исполнения обязательств по договору \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек.

10.3. В случае изменения и расторжения договора по обоюдному согласию Сторон обеспечение исполнения обязательств по договору Заказчиком не удерживается.

10.4. В случае, если по каким-либо причинам обеспечение исполнения обязательств по договору перестало быть действительным, закончило своё действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Исполнителем своих обязательств по договору, Исполнитель обязуется в течение 5 (пяти) рабочих дней предоставить Заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения обязательств по договору на тех же условиях и в том же размере.

10.5. Настоящим Стороны договариваются о том, что все спорные вопросы, связанные с настоящим договором, будут рассматриваться в Арбитражном суде г. Москвы.

10.6. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, один из которых передан Исполнителю, а два других находятся у Заказчика.

10.7. Настоящий договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента его подписания.

Настоящий договор прекращает свое действие с момента надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств, за исключением случаев, установленных настоящим договором.

10.8. Все изменения и приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

## 11. Юридические адреса и реквизиты Сторон

### ЗАКАЗЧИК:

**Евразийская экономическая комиссия**

Место нахождения:

г. Москва,

ИНН

КПП

Банковские реквизиты:

р/с

БИК

Банк

### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

**Полное наименование организации  
и место нахождения**

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты:

Лицевой счет \_\_\_\_\_

р/с \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

### ЗАКАЗЧИК:

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия и инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**М.П.**

### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия и инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**М.П.**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**  
на выполнение научно-исследовательской работы по теме:  
« \_\_\_\_\_ »  
(наименование темы)

- 1. Введение.**
- 2. Цель, задачи и исходные данные для выполнения работы.**
- 3. Содержание работы.**
- 4. Основные требования к выполнению исследования и разработки.**
- 5. Порядок рассмотрения и приемки работы.**

При необходимости в техническое задание в соответствии с предложениями, содержащимися в заявке, могут быть добавлены другие разделы, содержащие необходимую информацию с целью получения ожидаемых результатов научно-исследовательской работы.

**ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия и инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

**М.П.**

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия и инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

**М.П.**



Приложение № 2  
к договору  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2013 г. № \_\_\_\_\_

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН**  
к договору на выполнение научно-исследовательской работы для официального  
использования Евразийской экономической комиссией по теме «\_\_\_\_\_»

№ п.п.	Наименование работы	Результат (что предъявляется)	Сроки выполнения, с учетом необходимого времени на работы, начало и окончание	Цена, руб.
1.				
2.				

ИТОГО:

**ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия и инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

**М.П.**

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия и инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

**М.П.**

к договору  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2013 г. № \_\_\_\_\_

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**  
к договору на выполнение научно-исследовательской работы для официального  
использования Евразийской экономической комиссией по теме «\_\_\_\_\_»

№ п.п.	Наименование работы	Сумма, руб.	НДС, руб.

ИТОГО:

**ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия и инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

**М.П.**

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия и инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

**М.П.**

## ФОРМА

### А К Т №

**сдачи-приемки научно-исследовательской работы**  
по договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Составлен «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**Наименование темы** \_\_\_\_\_

Настоящий акт составлен в том, что Исполнитель — \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ сдал, а Заказчик — Международная организация Евразийская экономическая комиссия, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности \_\_\_\_\_ принял выполненные в соответствии с \_\_\_\_\_ календарным планом следующие работы:

и полученные результаты:

Перечисленные работы выполнены согласно утвержденному техническому заданию и календарному плану в полном объеме и в установленные сроки.

Срок выполнения работы по календарному плану:

начало – с даты заключения договора - «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

окончание – «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Цена договора от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2013 г. № \_\_\_\_\_ составляет (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, НДС 0%.

Стоимость выполненных работ составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, НДС 0%.

Следует к перечислению Исполнителю \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, НДС 0%.

**Заказчик:**

Евразийская экономическая комиссия

Место нахождения:

г. Москва,

ИНН

КПП

Банковские реквизиты:

р/с

БИК

Банк

**Исполнитель:***Полное наименование организации  
и место нахождения*

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты:

Лицевой счет \_\_\_\_\_

р/с \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

**Работу принял:**\_\_\_\_\_  
(должность)\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия и инициалы)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

М.П.

**Работу сдал:**\_\_\_\_\_  
(должность)\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия и инициалы)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

М.П.