

# ПРОТОКОЛ

вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе на право заключения договора на оказание услуг по подбору и передаче в аренду (субаренду) жилых помещений для размещения персонала Евразийской экономической комиссии

от 05 мая 2012 г.

№ 1/1

## Председательствовал:

Председатель Комиссии по проведению открытого конкурса на право заключения договора на оказание услуг по подбору и передаче в аренду (субаренду) жилых помещений для размещения персонала Евразийской экономической комиссии, директор Департамента управления делами  
Егоров С.В.

Присутствовали  
члены Комиссии:

заместитель директора Департамента управления делами (Заместитель Председателя Комиссии)	- Федорков Е.А.
начальник отдела МТО Департамента управления делами	- Соколов В.Ю.
заместитель начальника отдела финансовой экспертизы и договорной работы Департамента финансов	- Белоусова С.Е.
главный специалист отдела транспорта и связи Департамента управления делами (Секретарь Комиссии)	- Васин С.Д.

1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе на право заключения договора на оказание услуг по подбору и передаче в аренду (субаренду) жилых помещений для размещения персонала Евразийской экономической комиссии (далее – Конкурс) проводит Комиссия по адресу г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5, стр.1, в 10 часов 00 минут по московскому времени.

2. В срок, указанный в извещении о проведении Конкурса, и до вскрытия первого конверта были получены 2 (две) заявки на участие в Конкурсе.

Конверты с заявками запечатаны и маркированы надлежащим образом.

## 3. Комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в Конкурсе:

Регистрационный номер заявки: 1 (поступила 27.04.2012 г. в 13.20)

Наименование организации: ООО «Гарант-Риэлти»

Место нахождения: 125047, г.Москва, 2-я Тверская-Ямская, д. 40/3, офис 205

Контактное лицо: Амальчиева Л.В., тел. 8 (495) 638-57-12

№	Перечень документов необходимых для предоставления участниками размещения заказа в соответствии с документацией об открытом конкурсе	Наличие
1.	Опись документов	есть
2.	Заявка на участие в Конкурсе	есть
3.	Предложение участника размещения заказа о качестве оказываемых услуг	есть
4.	Квалификационная анкета участника размещения заказа	есть
5.	Предложения о качественных характеристиках услуг	есть
6.	Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридического лица), полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса; выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя, в том числе являющегося иностранным гражданином), полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса; копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации иностранного юридического лица, а также выписка из государственного реестра филиалов иностранных юридических лиц, аккредитованных на территории Российской Федерации, полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса	есть
7.	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа,	есть

	заверенную печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника размещения заказа или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица	
8.	Копии документов (свидетельство о государственной регистрации; свидетельство о регистрации в налоговой инспекции; устав (учредительный договор); балансовый отчет на последний отчетный период (форма 1 и форма 2) с отметкой в налоговых органах, заверенные печатью организации и подписью руководителя	есть
9.	Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа оказание услуг, являющихся предметом договора или внесение денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора является крупной сделкой	есть
10.	Информация об организационной структуре предприятия	есть

Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе:

№	Наименование критерия оценки заявок на участие в Конкурсе	Предложение участника размещения заказа
1	Цена договора	43 177 616,00
2	Квалификация участников открытого конкурса (включая наличие у участника размещения заказа необходимой профессиональной и технической квалификации, трудовых и финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора, управленческая компетентность, опыт и деловая репутация)	подтверждается документами, входящими в состав заявки участника размещения заказа

Регистрационный номер заявки: 2 (поступила 03.05.2012 г. в 17.00)

Наименование организации: ООО «МЕТРОПОЛИС»

Место нахождения: 127474, г.Москва, Бескудниковский бульвар, д. 6, к. 2

Контактное лицо: Кузнецов В.Н., тел. 8 (916) 691-86-39

№	Перечень документов необходимых для предоставления участниками размещения заказа в соответствии с извещением о проведении открытого конкурса	Наличие
1.	Опись документов	есть
2.	Заявка на участие в Конкурсе	есть
3.	Предложение участника размещения заказа о качестве оказываемых услуг	есть
4.	Квалификационная анкета участника размещения заказа	есть
5.	Предложения о качественных характеристиках услуг	есть
6.	Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридического лица), полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса; выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя, в том числе являющегося иностранным гражданином), полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса; копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации иностранного юридического лица, а также выписка из государственного реестра филиалов иностранных юридических лиц, аккредитованных на территории Российской Федерации, полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса	есть
7.	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника	есть

	размещения заказа или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица	
8.	Копии документов (свидетельство о государственной регистрации; свидетельство о регистрации в налоговой инспекции; устав (учредительный договор); балансовый отчет на последний отчетный период (форма 1 и форма 2) с отметкой в налоговых органах, заверенные печатью организации и подписью руководителя	есть
9.	Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа оказание услуг, являющихся предметом договора или внесение денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора является крупной сделкой	есть
10.	Информация об организационной структуре предприятия	есть

Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе:

№	Наименование критерия оценки заявок на участие в Конкурсе	Предложение участника размещения заказа
1	Цена договора	43 200 000,00
2	Квалификация участников открытого конкурса (включая наличие у участника размещения заказа необходимой профессиональной и технической квалификации, трудовых и финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора, управленческая компетентность, опыт и деловая репутация)	подтверждается документами, входящими в состав заявки участника размещения заказа

4. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе будет размещен на официальном сайте <http://www.tsouz.ru>.