

Перечень вакантных должностей
Евразийской экономической комиссии

СЕКРЕТАРИАТ ЧЛЕНА КОЛЛЕГИИ (МИНИСТРА) ПО ЭКОНОМИКЕ И
ФИНАНСОВОЙ ПОЛИТИКЕ ЕВРАЗИЙСКОЙ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ
КОМИССИИ

1. Консультант Секретариата Члена Коллегии (Министра) по экономике и финансовой политике Евразийской экономической комиссии.

ДЕПАРТАМЕНТ РАЗВИТИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2. Главный специалист-эксперт отдела координации свободы передвижения трудовых ресурсов.

18 мая 2012 г.

Конкурс на замещение вакантной должности консультанта Секретариата Члена Коллегии (Министра) по экономике и финансовой политике.

а) Организация: Евразийская экономическая комиссия, 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д 3/5, телефон 8 (495) 6044038 доб. 20-01.

б) Вакантная должность: консультант Секретариата члена Коллегии (Министра) по экономике и финансовой политике.

В круг функциональных обязанностей входит: взаимодействие со структурными подразделениями Евразийской экономической комиссии по вопросам, входящим в компетенцию подразделения; реализация планов деятельности подразделения, исполнение задач подразделения в сфере компетенции; участие в подготовке документов и информационно-аналитических материалов в сфере компетенции; выполнение текущих заданий руководства подразделения.

в) Требования к гражданству: гражданин Российской Федерации или Республики Беларусь или Республики Казахстан.

г) Квалификационные требования: высшее образование и стаж работы по профилю, соответствующему должностным обязанностям не менее 1 года, знания: законодательства государств-членов ТС в соответствующей сфере, договорно-правовой базы Таможенного союза и Единого экономического пространства; навыки: подготовки нормативных правовых актов и международных договоров, работы со служебной информацией, работы с коллегами и подчиненными, подготовки предложений, проектов документов Высшего органа Таможенного союза и Комиссии по вопросам, входящим в компетенцию подразделения, подготовки справочных, аналитических и информационных материалов по вопросам, входящим в компетенцию подразделения.

д) Претендент, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Евразийскую экономическую комиссию:

личное заявление (образец размещен на сайте) на имя Председателя Коллегии Евразийской экономической комиссии, составленное на русском языке, содержащее полные фамилию, имя, отчество претендента, наименование должности, на занятие которой он претендует, почтовый адрес претендента, а также адрес его электронной почты и номер телефона;

анкету, форма которой размещается на сайте Евразийской экономической комиссии, с приложением двух фотографий, формат и требования к которым содержатся в форме анкеты;

копию паспорта или заменяющего его документа или иного документа, удостоверяющего личность гражданина (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

копии документов, подтверждающих необходимую квалификацию:

- о профессиональном образовании, а также, по желанию гражданина, о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

- трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой работодателя или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность;

В случае, если указанные выше документы составлены на ином языке, помимо русского, представляется официальный перевод таких документов на русский язык.

Вышеуказанные документы представляются в течение 3 рабочих дней со дня размещения информации на сайте Евразийской экономической комиссии.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме являются основанием для отказа в их приеме.

Допускается направление документов по почте. При этом датой подачи документов считается дата поступления корреспонденции в Евразийскую экономическую комиссию. Не допускается прилагать к пакету документов несколько заявлений на участие в конкурсе, перечислять в заявлении несколько вакансий. Прием документов в электронной форме не производится.

е) Прием документов от кандидатов на замещение вакантной должности осуществляется по адресу: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д. 3/5, по будням с 10.00 до 14.00.

ж) Документы принимаются до 22 мая 2012 года включительно.

з) Собеседование с кандидатами на замещение вакантной должности пройдет 23 мая 2012 года в 10.00 по адресу: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д. 3/5.

18 мая 2012 г.

Конкурс на замещение вакантной должности главного специалиста-эксперта отдела координации свободы передвижения трудовых ресурсов.

а) Организация: Евразийская экономическая комиссия, 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д. 3/5, телефон 8 (495) 6044038 доб. 20-01

б) Вакантная должность: главный специалист-эксперт отдела координации свободы передвижения трудовых ресурсов Евразийской экономической комиссии. В круг функциональных обязанностей входит: взаимодействие со структурными подразделениями Евразийской экономической комиссии по вопросам, входящим в компетенцию подразделения, реализация планов деятельности подразделения, исполнение задач подразделения в сфере компетенции, участие в подготовке документов и информационно-аналитических материалов в сфере компетенции, выполнение текущих заданий руководства подразделения.

в) Требования к гражданству: гражданин Российской Федерации или Республики Беларусь или Республики Казахстан.

г) Квалификационные требования: высшее образование, знания: законодательства государств-членов ТС в соответствующей сфере, договорно-правовой базы Таможенного союза и Единого экономического пространства; навыки: работы со служебной информацией, подготовки справочных, аналитических и информационных материалов по вопросам, входящим в компетенцию департамента.

д) Претендент, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Евразийскую экономическую комиссию:

личное заявление (образец размещен на сайте) на имя Председателя Коллегии Евразийской экономической комиссии, составленное на русском языке, содержащее полные фамилию, имя, отчество претендента, наименование должности, на занятие которой он претендует, почтовый адрес претендента, а также адрес его электронной почты и номер телефона;

анкету, форма которой размещается на сайте Евразийской экономической комиссии, с приложением двух фотографий, формат и требования к которым содержатся в форме анкеты;

копию паспорта или заменяющего его документа или иного документа, удостоверяющего личность гражданина (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

копии документов, подтверждающих необходимую квалификацию:

- о профессиональном образовании, а также, по желанию гражданина, о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

- трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой работодателя или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность;

В случае, если указанные выше документы составлены на ином языке, помимо русского, представляется официальный перевод таких документов на русский язык.

Вышеуказанные документы представляются в течение 20 рабочих дней со дня размещения информации на сайте Евразийской экономической комиссии.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме являются основанием для отказа в их приеме.

Допускается направление документов по почте. При этом датой подачи документов считается дата поступления корреспонденции в Евразийскую экономическую комиссию. Не допускается прилагать к пакету документов несколько заявлений на участие в конкурсе, перечислять в заявлении несколько вакансий. Прием документов в электронной форме не производится.

е) Прием документов от кандидатов на замещение вакантной должности осуществляется по адресу: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д. 3/5, по будням с 10.00 до 14.00.

ж) Документы принимаются до 15 июня 2012 года включительно.

з) Собеседование с кандидатами на замещение вакантной должности пройдет 18 июня 2012 года в 10.00 по адресу: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д. 3/5.